MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ambito Territoriale per la Provincia di Crotone
ISTITUTO COMPRENSIVO "MORO-LAMANNA"
Via Petrarizzo – 88838 MESORACA (KR) Tel. 0962 614640
Cod. Mecc. KRIC827001 - C.F. 91022800790 - Cod. Univoco UFLZ8G
e-mail: kric827001@istruzione.it pec: kric827001@pec.istruzione.it web: www.icmorolamanna.edu.it

KRIC827001 - A222E38 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006043 - 01/09/2026 - VII - U
KRIC827001 - A222E38 - CIRCOLARI - 0000002 - 01/09/2026 - UNICA - U

Ai Docenti

Al personale ATA

Sito web

Albo

Oggetto: Richiesta Autorizzazione esercizio della libera professione per l'A.S.2026/27 - Richiesta di autorizzazione preventiva al conferimento di incarichi ai dipendenti dell'Istituto da parte di soggetti pubblici e privati

1. Si comunica al personale interessato che è possibile presentare richiesta di autorizzazione all'esercizio della libera professione, ricordando che tale esercizio non deve creare pregiudizio alla funzione docente e deve essere compatibile con l'orario di insegnamento e di servizio, ai sensi dell'articolo 508 del D.L. n.297 del 1994.
   Il personale interessato per tale richiesta utilizzerà il modello, All. 1.

2. Come è noto, per i dipendenti pubblici vige il divieto di svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o preventivamente autorizzati dalle amministrazioni alle quali appartengono. L'art 53, comma 7 del DLgs 165/2001 ha ribadito l'obbligo per i soggetti (siano essi pubbliche amministrazioni, enti pubblici economici o privati) che intendono conferire incarichi retribuiti di richiedere, preventivamente, l'autorizzazione alle amministrazioni di appartenenza dei dipendenti stessi. Le predette amministrazioni hanno 30 giorni di tempo dalla ricezione della richiesta per pronunciarsi. Al fine di evitare l'irrogazione delle sanzioni previste dal sopra richiamato art. 53, è doveroso il rispetto dei termini di legge per acquisire la prescritta autorizzazione che non può, in quanto tale, essere concessa a sanatoria per incarichi già conferiti e addirittura espletati e come tali passibili di sanzioni. L'autorizzazione in questione può essere richiesta all'Amministrazione di appartenenza dai soggetti pubblici o privati che intendono conferire l'incarico o dal dipendente interessato, ed è onere di quest'ultimo informare i soggetti esterni. In ogni caso, la richiesta deve essere inoltrata a questo Istituto prima del conferimento dell'incarico, nel rispetto dei tempi per istruire la pratica, tenuto conto che comunque l'amministrazione ha tempo 30 giorni dalla ricezione dell'istanza per concedere la prescritta autorizzazione.

Si invita tutto il personale interessato a presentare la richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di cui al punto 2, utilizzando il modello, Allegato 2.

Si ricorda alle SS.LL. il regime delle incompatibilità nel pubblico impiego, disciplinato dal D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, che all'art. 60 (richiamato dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001), vieta al dipendente pubblico di esercitare il commercio, l'industria, le professioni, assumere impieghi alle dipendenze di privati o accettare cariche in società costituite a fine di lucro, e da tutta la normativa successiva e integrativa nel settore.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Lupia

Firmato digitalmente da CRISTINA LUPIA