MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ambito Territoriale per la Provincia di Crotone
ISTITUTO COMPRENSIVO "MORO-LAMANNA"
Via Petrarizzo – 88838 MESORACA (KR) Tel. 0962 614640Cod.
Mecc. KRIC827001 - C.F. 91022800790 - Cod. Univoco UFLZ8G
e-mail: kric827001@istruzione.it pec: kric827001@pec.istruzione.it web: www.icmorolamanna.edu.it

KRIC827001 - A222E38 - CIRCOLARI - 0000152 - 03/06/2026 - UNICA - U
KRIC827001 - A222E38 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004512 - 03/06/2026 - IV - U

**Ai Docenti della Scuola Secondaria I Grado**

**Ai Docenti della scuola Primaria**

**Al sito web**

**Oggetto: Adempimenti di fine anno e informativa per gli scrutini a.s. 2025-2026**

**Adempimenti di fine anno scolastico**

I Consigli di Classe/Interclasse, in sede di scrutinio finale, esaminano e approvano la relazione conclusiva della progettazione educativo-didattica coordinata, predisposta dai rispettivi coordinatori di classe.

**Docenti**

Ogni docente è tenuto a:

- inserire nel registro elettronico, entro sabato 6 giugno 2026, le proposte di voto relative alle discipline di propria competenza;
- caricare la relazione finale nella sezione "Documenti per classe/materia" del registro elettronico, avendo cura di oscurare eventuali dati sensibili (ad esempio, le fasce di livello degli alunni);
- verificare che il registro elettronico sia completo e aggiornato in tutte le sue parti, così da consentire il regolare svolgimento dello scrutinio finale e la successiva chiusura delle operazioni;
- svuotare i cassetti assegnati e riconsegnare le relative chiavi al collaboratore scolastico;
- consegnare al collaboratore scolastico gli elaborati prodotti dagli alunni nel corso dell'anno scolastico firmando l'apposita scheda;
- presentare la richiesta di ferie utilizzando l'apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

**Coordinatori di Classe/Interclasse**

I coordinatori di classe dovranno:

Firmato digitalmente da CRISTINA LUPIA

- inserire nel registro elettronico la proposta di voto relativa all'Educazione Civica e la valutazione del comportamento;
- caricare nella sezione "Documenti per classe/materia" la relazione finale coordinata, avendo cura di eliminare o oscurare eventuali dati sensibili;

- verificare che tutti i docenti abbiano provveduto all'inserimento corretto e tempestivo delle proposte di voto delle rispettive discipline;

- accertarsi che ogni riunione del Consiglio di Classe/Interclasse sia stata regolarmente verbalizzata e che i relativi verbali siano stati caricati nel registro elettronico.

I calendari degli scrutini finali e dell'Esame di Stato sono definiti nelle circolari n. 122 del 27/03/2026 e n.4116 del 20/05/2026

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Cristina LUPIA**

KRIC827001 - A222E38 - CIRCOLARI - 0000152 - 03/06/2026 - UNICA - U
KRIC827001 - A222E38 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004512 - 03/06/2026 - IV - U

Firmato digitalmente da CRISTINA LUPIA